

STATUT
POLSKIEJ IZBY PRODUKTU REGIONALNEGO I LOKALNEGO

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Polska Izba Produktu Regionalnego i Lokalnego zwana dalej Izbą, jest posiadającą osobowość prawną organizacją samorządu gospodarczego, o statusie izby gospodarczej, reprezentującą interesy zrzeszonych w niej przedsiębiorców - producentów produktów tradycyjnych, regionalnych i ekologicznych również działających w ramach RHD, organizacje zrzeszające producentów produktów tradycyjnych, regionalnych i ekologicznych, firmy zajmujące się sprzedażą produktów tradycyjnych oraz wspierające rozwój produktów tradycyjnych i regionalnych.
2. Przez przedsiębiorcę rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nie będącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonującą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.

§ 2

Izba działa na podstawie Ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U. z 1989 r. Nr35, poz.195 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.

§ 3

1. Terenem działania Izby jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizowania swoich celów Izba może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Izba może tworzyć oddziały na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.
3. Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 4

Izba dla realizacji swoich celów może być członkiem innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych zadaniach statutowych, a także uczestniczyć w spółkach prawa handlowego, ustanawiać fundacje i być członkiem stowarzyszeń.

§ 5

Działalność Izby nie może naruszać samodzielności i ingerować w działalność gospodarczą jej członków.

§ 6

1. Izba posługuje się nazwą Polska Izba Produktu Regionalnego i Lokalnego i może posługiwać się skrótem PIPRiL.
2. Izba używa pieczęci z napisem Polska Izba Produktu Regionalnego i Lokalnego oraz znaku słowno-graficznego zarejestrowanego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Znakiem dysponuje Zarząd Izby.
4. Oddział, który uzyskał osobowość prawną posługuje się nazwą i pieczęcią, o których mowa w ust. 2 z dodatkiem „Oddział” ze wskazaniem siedziby.

Rozdział 2

Zadania Izby oraz sposób i formy ich realizacji

§ 7

Do zadań Izby należy w szczególności:

- 1) kreowanie polityki wspierania rozwoju produktów regionalnych, lokalnych i tradycyjnych, promowanie tych produktów oraz inicjowanie działań na rzecz zapewnienia wyższej jakości produktów dostępnych na rynku.
- 2) działanie na rzecz aktywnej polityki w zakresie wprowadzania lokalnych i regionalnych produktów do obrotu gospodarczego.
- 3) promowanie inicjatyw gospodarczych członków, popieranie kształcenia zawodowego oraz doskonalenia zawodowego producentów i pracowników.
- 4) informowanie o walorach produktów regionalnych i lokalnych.
- 5) reprezentowanie i ochrona interesów swoich członków. Udzielanie wsparcia w rozwiązywaniu problemów prawnych, organizacyjnych i ekonomicznych.
- 6) organizowanie współdziałania swoich członków w dążeniu do poprawy własnej sytuacji prawnej i ekonomicznej.
- 7) występowanie we wspólnym imieniu do organów władz państwowych, organów władz samorządu terytorialnego oraz innych organizacji.
- 8) działania w kierunku przygotowania polskiego prawa, polskich instytucji i polskiego rynku do wykorzystania, związanych z integracją z UE, szans rozwoju produktów regionalnych i lokalnych.
- 9) ocenianie funkcjonowania prawa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej szczególnie w dziedzinie produktów regionalnych i lokalnych. Przedkładanie postulatów dotyczących spójności, przejrzystości i sprawności stanowionego prawa.
- 10) kształtowanie i upowszechnianie dobrego obyczaju oraz doskonalenie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym.
- 11) organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygania sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego oraz uczestniczenie na odrębnych zasadach w postępowaniu sądowym w związku z działalnością gospodarczą swoich członków.
- 12) organizowanie wszelkich uprzednio nie wymienionych działań ułatwiających i poprawiających warunki prowadzenia przez członków działalności, w tym także pomoc w tworzeniu wspólnych stowarzyszeń gospodarczych lub grup producentów rolnych.
- 13) współorganizowanie i organizowanie działalności kulturalnej, sportowej, turystycznej, rekreacyjnej i tym podobnej integrującej środowisko członków Izby.
- 14) Organizowanie szkoleń i doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, szczególnie w dziedzinie produktów regionalnych i lokalnych.

§ 8

Izba realizuje swoje zadania w szczególności przez:

- 1) samodzielne podejmowanie lub koordynowanie inicjatyw członków w zakresie tworzenia programów rozwoju, przygotowywania regulacji prawnych i rozwiązań instytucjonalnych dotyczących produktów regionalnych i lokalnych.
- 2) opiniowanie założeń regionalnej i ogólnokrajowej polityki gospodarczej zwłaszcza w dziedzinach mających wpływ na rozwój produktów regionalnych i lokalnych.
- 3) uczestniczenie w opracowywaniu projektów aktów prawnych oraz zasad polityki gospodarczej.

- 4) współpracę z organami administracji państwowej i samorządowej, i innymi niż Izba organizacjami gospodarczymi lub samorządu gospodarczego w celu tworzenia odpowiednich warunków prowadzenia działalności gospodarczej.
- 5) uczestniczenie w programach odnowy wsi.
- 6) współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi organizacjami w tym z izbami gospodarczymi oraz przemysłowo-handlowymi w celu realizacji zadań statutowych.
- 7) prowadzenie działalności doradczej, edukacyjnej i informacyjnej, organizowanie wystaw, spotkań, pokazów. Prezentacja i upowszechnianie produktów regionalnych i lokalnych.
- 8) organizowanie w różnych formach spotkań tematycznych i szkoleń.
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej dla realizacji zadań statutowych.
- 10) organizowanie zgodnie ze standardami przyjętymi w Unii Europejskiej ochrony i wsparcia: wytwarzania produktów regionalnych i lokalnych, wprowadzania ich na rynek i utrzymania na rynku.
- 11) pomoc w procesie zgłaszania, rejestracji i kontroli funkcjonowania krajowych i unijnych znaków jakości.
- 12) udzielanie producentom produktów regionalnych i lokalnych pomocy doradczej, prawnej i w zakresie pozyskiwania środków z funduszy europejskich i krajowych.
- 13) delegowanie przedstawicieli Izby do instytucji doradczych, na zaproszenie organów państwowych i samorządowych oraz inicjowanie działań mających na celu nowelizację aktów prawnych lub współpraca przy ich opracowywaniu.
- 14) wydawanie opinii, ekspertyz i certyfikatów oraz udzielanie informacji o produktach regionalnych i lokalnych.
- 15) prowadzenie identyfikacji produktów regionalnych i lokalnych oraz ocenianie jakości tych produktów.
- 16) wyróżnianie znakami jakościowymi i promocyjnymi produktów regionalnych i lokalnych.
- 17) administrowanie krajowym systemem jakości żywności „Jakość Tradycja”.
- 18) prowadzenie postępowania polubownego i pojednawczego w sporach gospodarczych członków Izby.

§ 9

1. Izba może prowadzić odrębnie odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego.
2. Izba realizuje nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie następujących zadań publicznych:
 - a) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – wg art. 4 ust. 1 pkt. 4) ustawy z dnia 24.04.2003r. z późn.zm. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - b) ochrony i promocji zdrowia – wg art. 4 ust. 1 pkt. 6) w/w ustawy;
 - c) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy – wg art. 4 ust. 1 pkt. 8) w/w ustawy;
 - d) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – wg art. 4 ust. 1 pkt. 18) w/w ustawy.
3. Izba realizuje odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie następujących zadań publicznych:
 - a) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości – wg art. 4 ust. 1 pkt.11 w/w ustawy;
 - b) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – wg art. 4 ust. 1 pkt. 13) w/w ustawy;
 - c) nauki, edukacji, oświaty i wychowania – wg art. 4 ust. 1 pkt. 14) w/w ustawy;
 - d) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji – wg art. 4 ust. 1 pkt. 16) w/w ustawy;
 - e) upowszechniania i ochrony praw konsumentów – wg art. 4 ust. 1 pkt. 25) w/w ustawy,

- f) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami – wg art. 4 ust. 1 pkt. 26) w/w ustawy.
4. Dochód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych lub celów statutowych, o których mowa w ust. 3.
 5. Uchwałę o formach i sposobach realizacji odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego w zakresie zadań, o których mowa w ust. 2 i 3 podejmuje Rada Izby.
 6. Izba może prowadzić działalność gospodarczą tylko i wyłącznie poprzez wyodrębnione jednostki; spółdzielnie, stowarzyszenia, fundacje itp.

Rozdział 3 **Członkowie Izby, ich prawa i obowiązki**

§ 10

Członkowie Izby dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

§ 11

1. Członkiem zwyczajnym Izby może być przedsiębiorca, który poprzez złożenie deklaracji i uiszczenie wpisowego zobowiązuje się do działania na rzecz izby oraz przestrzegania postanowień statutu.
2. Przedsiębiorca będący osobą prawną albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną jest reprezentowany w izbie odpowiednio przez jednego wskazanego przez przedsiębiorcę członka organu zarządzającego albo jednego wskazanego współnika uprawnionego do reprezentowania jednostki organizacyjnej.
3. Przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi, którzy prowadzą spółkę cywilną mogą wspólnie uzyskać status członka izby.
4. Jeżeli członkiem izby jest przedsiębiorca, który posiada oddziały, członek ten może wskazać oddziały, których pracownicy będą korzystać ze świadczeń oferowanych przez izbę zaś wysokość składki ustala się w oparciu o liczbę pracowników tych oddziałów.

§12

1. Członkiem wspierającym może być każdy podmiot, który wspierać będzie finansowo bądź w innych formach działalność Izby.
2. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która swoją działalnością w szczególny sposób przyczyniła się do realizacji celów statutowych Izby.

§13

1. Przyjęcie przedsiębiorcy w poczet członków zwyczajnych z zastrzeżeniem ust. 4 następuje uchwałą Zarządu Izby po złożeniu przez zainteresowanego deklaracji członkowskiej oraz wskazaniem na jakim terenie jednostki organizacyjnej będzie działał.
2. Godność członka wspierającego nadaje Rada Izby na wniosek Zarządu Izby.
3. Godność członka honorowego nadaje Walne Zgromadzenie Członków Izby na wniosek Zarządu.
4. Członkowie – założyciele Izby nabywają członkostwo z chwilą sądowej rejestracji Izby.

§ 14

Członkowie mają prawo do:

- 1) uczestniczenia w pracach Izby, a w szczególności prawo do składania wniosków i postulatów dotyczących działalności Izby,
- 2) uczestniczenia w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia Członków Izby, a także uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu Izby i Rady Nadzorczej Izby, na których rozpatrywane są sprawy ich dotyczące,
- 3) korzystania z wszelkich form działalności Izby,
- 4) korzystania ze znaku słowno- graficznego Izby według zasad określonych przez Radę Izby.
- 5) przeglądania uchwał i protokołów z posiedzeń organów Izby i żądania ich odpisów.

§ 15

1. Członkowie zwyczajni Izby mają czynne i bierne prawo wyborcze.
2. Każdy członek zwyczajny posiada jeden głos na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby.

§ 16

Członkowie zwyczajni Izby są reprezentowani na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby lub w innych organach w sposób określony w §11 lub przez ustanowionego przez siebie pełnomocnika.

§ 17

Członkowie Izby zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania niniejszego Statutu, regulaminów i uchwał organów Izby,
- 2) aktywnego udziału w pracach Izby,
- 3) wniesienia wpisowego, regularnego opłacania składek członkowskich i innych opłat ustalonych przez Walne Zgromadzenie,
- 4) postępowania zgodnie z zasadami dobrych obyczajów we wzajemnych stosunkach członkowskich oraz w obrocie gospodarczym;
- 5) pozyskiwania godnych kandydatów na członków izby;
- 6) zawiadamiania Izby o każdej zmianie statusu prawnego, zmianie adresów, numeru telefonu, faxu czy adresu e-mail.,
- 7) członkowie zwyczajni Izby są zobowiązani informować każdorazowo o cofnięciu lub udzieleniu pełnomocnictwa osobom upoważnionym do ich reprezentowania.

§ 18

1. Członkowie wspierający i honorowi zwolnieni są z obowiązku określonego w § 17 pkt 3.
2. Członkowie honorowi zwolnieni są z obowiązku określonego w § 17 pkt 6.

§ 19

1. Członkostwo w Izbie wygasa w przypadku:

1/. Ustania na skutek:

- a) śmierci członka lub jego wykreślenia z właściwego rejestru lub ewidencji;
- b) pisemnej rezygnacji członka złożonej do Zarządu Izby,
- c) utraty zdolności do czynności prawnych;

2/. Skreślenia z listy członków, dokonanego uchwałą Zarządu Izby w wyniku:

- a) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej, z którą związany był wpis na listę członków,
- b) zalegania z zapłatą składek członkowskich przez okres sześciu miesięcy lub innych zobowiązań finansowych wynikających z członkostwa, co nie zwalnia członka z obowiązku uregulowania zadłużenia wobec Izby;
- c) prowadzenia przez członka działalności sprzecznej ze statutem;

3/. Wykluczenia z Izby, dokonanego uchwałą Zarządu Izby w razie:

- a) istotnego naruszenia przez członka Statutu,
 - b) działania na szkodę Izby.
2. Wykluczenia członka z Izby dokonuje Zarząd Izby po zasięgnięciu opinii Sądu Koleżeńskiego Izby.
 3. Zawiadomienie o skreśleniu lub wykluczeniu wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie i terminie wniesienia odwołania wysyła się w ciągu 14 dni od podjęcia uchwały, listem poleconym. Zawiadomienie nie doręczone, zwrócone na skutek nieodebrania lub niezgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego wcześniej adresu ma moc prawną doręczenia.

§ 20

1. Skreślonymu lub wykluczonymu członkowi od uchwały Zarządu Izby przysługuje prawo odwołania się do Rady Izby oraz prawo uczestniczenia w jego obradach.
2. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Zarządu Izby w terminie dwóch tygodni od daty otrzymania przez członka zawiadomienia o wykreśleniu lub wykluczeniu.
3. Rada Izby rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu.
4. Rada Izby przesyła Uchwałę wraz z uzasadnieniem w ciągu dwóch tygodni od jej podjęcia.
5. Od Uchwały Rady oddalającej odwołanie skreślonymu lub wykluczonymu członkowi przysługuje w terminie 30 dni od daty otrzymania uchwały skarga do Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
6. Skargę Walne Zgromadzenie Członków Izby rozpatruje na najbliższym posiedzeniu.
7. Skreślony lub wykluczony członek ma prawo popierania skargi na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby.
8. Uchwałę Walnego Zgromadzenia Członków Izby przesyła się w ciągu dwóch tygodni od daty podjęcia uchwały.
9. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków Izby jest ostateczna.

Rozdział 4 Organy Izby

§ 21

1. Organami Izby są:
 - 1) Walne Zgromadzenie Członków Izby,
 - 2) Rada Izby,
 - 3) Zarząd Izby,
 - 4) Sąd Koleżeński Izby.

§ 22

1. Kadencja organów Izby trwa cztery lata i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.
2. Nieudzielenie absolutorium członkowi Zarządu Izby, członkowi Rady Izby oraz członkowi Sądu Koleżeńskiego Izby oznacza jego odwołanie ze składu danego organu.
3. Nie można jednocześnie pełnić funkcji w Zarządzie Izby, Radzie Izby oraz Sądzie Koleżeńskim Izby.
4. Wybór organów Izby odbywa się w głosowaniu tajnym przez prawidłowo reprezentowanych członków.
5. Dopuszcza się głosowanie przez pełnomocników, z tym że jedna osoba może reprezentować jako pełnomocnik wyłącznie jednego członka Izby.
6. Ukonstytuowanie się nowo wybranych organów następuje niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od wyboru organu.
7. Udział w organach Izby jest osobisty i wyłącza się działanie przez pełnomocników.

§ 23

Członkiem Rady i Sądu Koleżeńskiego Izby może być wyłącznie osoba fizyczna, która :

- 1) jest członkiem Izby lub;
- 2) wchodzi w skład organu zarządzającego osoby prawnej będącej członkiem Izby lub;
- 3) jest współnikiem spółki osobowej będącej członkiem Izby lub;
- 4) jest pracownikiem członka Izby
- 5) nie jest skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i w tym zakresie składa oświadczenie.

§ 24

1. Członkostwo w organach Izby ustaje w razie:
 - a. śmierci
 - b. złożenia pisemnej rezygnacji,
 - c. utraty członkostwa w Izbie.
2. Zwolnione w sposób określony w ust. 1 miejsce w Radzie Izby bądź w Sądzie Koleżeńskim Izby zajmuje następny z listy kandydatów zgłoszonych do danego organu na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby według kolejności otrzymanych głosów. W przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje losowanie.
3. Na zwolnione w sposób określony w ust. 1 miejsce w Zarządzie Izby wyboru dokonuje Walne Zgromadzenie Członków Izby lub Rada Izby. Przepisy § 25 stosuje się odpowiednio.

§ 25

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby władne jest do podejmowania Uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy zwyczajnych członków Izby lub w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków.
2. Rada Izby i Sąd Koleżeński są władne do podejmowania Uchwał przy obecności co najmniej połowy członków organu.
3. O ile postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich organów izby zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. W razie równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego danego organu
5. Wyłączenie jawności głosowania zawsze może nastąpić w każdej sprawie na wniosek co najmniej 1/5 głosujących.

Walne Zgromadzenie Izby

§ 26

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby jest najwyższym organem Izby, w skład którego wchodzi wszyscy członkowie zwyczajni Izby.
2. W posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Członków Izby uczestniczą oprócz przedsiębiorców zwyczajnych członków, członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni przez Zarząd Izby goście.
3. Walne Zgromadzenie Członków Izby może podejmować uchwały tylko w sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 27

1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie wieloletnich kierunków i programów działania Izby,
- 2) wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu Izby oraz członków Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego Izby,
- 3) określanie zasad zgłaszania kandydatów do Rady Izby,
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu Izby z działalności Izby oraz sprawozdań finansowych,
- 5) udzielanie każdego roku absolutorium poszczególnym członkom Zarządu Izby, Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego Izby,
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego Izby,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd Izby i Radę Izby,
- 8) uchwalanie planów rzeczowo - finansowych Izby na wniosek Zarządu Izby i wysokości opłat związanych z członkostwem w tym wysokości wpisowego i składki członkowskiej,
- 9) określanie zasad gospodarowania majątkiem Izby oraz uchwalanie regulaminów tworzenia i wykorzystania funduszy celowych i odpisów na te fundusze,
- 10) uchwalanie Statutu Izby i jego zmian,
- 11) zatwierdzanie regulaminu Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego Izby oraz zatwierdzanie regulaminu współpracy z oddziałami;
- 12) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Izby i wyznaczeniu likwidatora Izby,
- 13) nadawanie na wniosek Zarządu Izby godności członka honorowego,
- 14) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu lub Rady,
- 15) uchwalenie regulaminu pracy Walnego Zgromadzenia Członków Izby,
- 16) podejmowanie uchwał i postanowień w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

§ 28

Walne Zgromadzenie Członków Izby może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 29

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby zwyczajne jest zwoływane przez Zarząd Izby raz w roku. Termin, miejsce i proponowany porządek obrad Walnego Zgromadzenia Członków Izby, Zarząd Izby podaje członkom listownie lub za pomocą poczty elektronicznej oraz poprzez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie Izby i na stronie internetowej nie później niż na co najmniej 21 dni przed terminem zebrania. W tym samym terminie w siedzibie Zarządu są wyłożone do wglądu materiały na Walne Zgromadzenie Członków Izby.
2. Wnioski członków w przedmiocie zmian lub uzupełnienia porządku obrad winny być składane nie później niż 14 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
3. Jeżeli następuje uzupełnienie porządku obrad w trybie określonym w ust. 2, Zarząd zawiadamia członków Izby o uzupełnieniu porządku obrad co najmniej na 7 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia przez wywieszenie uzupełnienia w siedzibie Izby oraz na stronie internetowej Izby.

§ 30

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Izby jest zwoływane przez Zarząd Izby, z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Izby, bądź na wniosek co najmniej jednej trzeciej członków zwyczajnych.

2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Izby zwoływane jest przez Zarząd Izby w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od daty podjęcia uchwały lub doręczenia wniosku.
3. Postanowienia § 29 dotyczące porządku obrad stosuje się odpowiednio.

Rada Izby

§ 31

1. Rada Izby składa się z 10 do 16 członków, wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków Izby zwykłą większością głosów.
2. Członkiem Rady Izby nie może być członek Zarządu Izby oraz członek Zarządu Oddziału jak również osoba pozostająca z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia w Izbie lub Oddziale.
3. Rada Izby wybiera ze swego grona: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
4. Posiedzenia Rady Izby odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Rada Izby działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez siebie a następnie zatwierdzonego przez Walne Zgromadzenie Członków Izby.

§ 32

1. Do kompetencji Rady Izby należy:
 - 1) powoływanie i odwoływanie na wniosek Prezesa Zarządu Izby wiceprezesa i członka Zarządu Izby,
 - 2) uchwalanie regulaminu działania Zarządu Izby,
 - 3) określanie struktury organizacyjnej Izby,
 - 4) uchwalanie na wniosek Zarządu Izby rocznych programów działalności Izby,
 - 5) nadzór nad działalnością Izby, w tym badanie i opiniowanie rocznych sprawozdań finansowych, oraz wyznaczanie biegłych do badania sprawozdań finansowych Izby,
 - 6) przedstawianie Zarządowi Izby uwag, wniosków i zaleceń dotyczących działalności Izby oraz określanie terminu i sposobu usunięcia dostrzeżonych nieprawidłowości,
 - 7) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu Członków Izby wniosków w sprawie absolutorium dla Zarządu Izby, Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego Izby,
 - 8) składanie Walnemu Zgromadzeniu Izby sprawozdania ze swojej działalności,
 - 9) wnioskowanie do Zarządu Izby o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków Izby,
 - 10) nadawanie godności członka wspierającego Izby,
 - 11) ustalanie zasad korzystania ze znaku słowno-graficznego Izby,
 - 12) podjęcie uchwały o formach i sposobach realizacji odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego w zakresie zadań, o których mowa w § 9 statutu.
 - 13) tworzenie komisji stałych i doraźnych, organów doradczych i opiniodawczych Izby,
 - 14) zatwierdzanie porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków Izby
 - 15) tworzenie, przekształcanie, przyznawanie osobowości prawnej i likwidacja Oddziałów,
 - 16) kontrola działalności Oddziałów.
 - 17) ustalanie wynagrodzenia dla Zarządu Izby.

Zarząd Izby

§ 33

- 1 Zarząd Izby składa się z Prezesa, Wiceprezesa i Członka.

2. Prezesa Zarządu Izby powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie Członków Izby bezwzględną większością głosów.
3. Wiceprezesa i Członka Zarządu Izby na wniosek Prezesa Zarządu Izby powołuje i odwołuje Rada Izby bezwzględną większością głosów.

§ 34

1. Zarząd Izby reprezentuje Izbę na zewnątrz, kieruje jej działalnością podejmując uchwały we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Izby.
2. Pracami Zarządu Izby kieruje Prezes.
3. Prezes Zarządu Izby lub w razie jego nieobecności Wiceprezes zwołuje posiedzenia Zarządu Izby i im przewodniczy.
4. Posiedzenia Zarządu Izby odbywają się w miarę potrzeb- nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.
5. Do składania oświadczeń woli w imieniu Izby upoważnieni są: Prezes jednoosobowo lub Wiceprezes i członek Zarządu Izby łącznie.

§ 35

1. Zarząd Izby kieruje działalnością statutową Izby.
2. Do kompetencji Zarządu Izby należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Izby na zewnątrz, zarządzanie jej majątkiem oraz funduszami zgodnie z ich przeznaczeniem i preliminarzem,
 - 2) powoływanie i rozwiązywanie za zgodą Rady Izby zespołów roboczych, doradczych czy eksperckich lub komisji problemowych, czy naukowych oraz określanie ich zadań, regulaminów pracy i koordynowanie ich działania,
 - 3) dysponowanie znakiem Izby,
 - 4) uchwalanie regulaminów wewnętrznych wymaganych przepisami w tym regulaminu finansowego z planem kont i regulaminu organizacyjnego,
 - 5) przygotowywanie rocznych projektów programu działania Izby oraz preliminarzy dochodów i wydatków,
 - 6) sporządzanie sprawozdań z rocznej działalności Izby oraz sprawozdań finansowych oraz podawanie ich do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z tymi sprawozdaniami przez zainteresowane podmioty,
 - 7) przekazywanie ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego sprawozdań wymienionych w punkcie 6,
 - 8) zatrudnianie pracowników Biura Izby i ustalanie im zasad wynagradzania.
 - 9) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zgromadzeń Członków Izby,
 - 10) przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków Izby.
 - 11) wykonywanie Uchwał Walnego Zgromadzenia Izby i Rady Izby.
 - 12) zarządzanie majątkiem Izby,
 - 13) Zarząd Izby może otrzymywać wynagrodzenie za sprawowanie funkcji w wysokości ustalonej przez Radę Izby.

§ 36

Do obsługi administracyjnej Izby Zarząd Izby może utworzyć Biuro Izby, określając jego organizację i zakres czynności.

§ 37

Prezes Zarządu Izby bezpośrednio bądź przez ustanowionego przez siebie w tym celu pełnomocnika sprawuje obowiązki kierownika zakładu pracy.

Sąd Koleżeński Izby

§ 38

1. Sąd Koleżeński składa się z 5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków Izby zwykłą większością głosów.
2. W skład Sądu Koleżeńskiego Izby nie mogą wchodzić członkowie Zarządu Izby, członkowie Rady Izby i pracownicy Izby.
3. Sąd Koleżeński Izby wybiera ze swego grona: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
4. Sąd Koleżeński Izby działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu podlegającego zatwierdzeniu przez Walne Zgromadzenie Członków Izby.

§ 39

Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sporów między członkami Izby i organami Izby dotyczącymi etyki, rzetelności prowadzenia działalności gospodarczej, naruszenia dobrego imienia Izby i jej organów, niestosowania Statutu i regulaminów Izby.
- 2) prowadzenie postępowania mediacyjnego na wniosek zainteresowanych członków Izby.
- 3) wydawanie oświadczeń dotyczących naruszenia Statutu Izby, w szczególności etyki i rzetelności prowadzenia działalności gospodarczej.
- 4) składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków Izby rocznych sprawozdań ze swej działalności,
- 5) składanie do Zarządu Izby wniosków dotyczących zmian statutowych,
- 6) Sąd Koleżeński Izby wszczyna postępowanie na wniosek jednej ze stron sporu.

§ 40

Sąd Koleżeński Izby po przeprowadzeniu postępowania wydaje pisemną decyzję, w której może orzec karę:

- 1) upomnienia z obowiązkiem złożenia pisemnego przeproszenia poszkodowanego,
- 2) publicznego przeproszenia poszkodowanego za pośrednictwem Biuletynu Izby lub informacji wysłanej do wszystkich członków Izby,
- 3) zawieszenia w prawach członka Izby na czas określony lub,
- 4) złożenia wniosku do Zarządu Izby o wykluczenie członka z Izby.

Rozdział 5 Oddziały Izby

§ 41

1. Rada Izby może tworzyć Oddziały Izby, o ile wolę utworzenia oddziału zgłosi na piśmie Radzie Izby co najmniej 10 przedsiębiorców z terenu działania przyszłego Oddziału.
2. W skład Oddziału Izby wchodzi członkowie PIPRIŁ deklarujący chęć uczestniczenia w pracach oddziału z tego regionu.
3. Oddział Izby powoływany jest wyłącznie dla realizacji statutowych zadań Izby na rzecz swoich członków na terenie działania Oddziału Izby.

4. Oddział Izby nabywa osobowość prawną z chwilą wpisania do KRS.
5. Działalność Oddziału Izby nie może być sprzeczna z działalnością statutową Izby.

§ 42

1. W uchwale o utworzeniu oddziału Rada Izby mianuje pełnomocnika do spraw Oddziału.
2. Pełnomocnik jest odpowiedzialny za zorganizowanie pierwszego Zebrania Ogólnego Członków Oddziału i przeprowadzenie wyborów do Zarządu Oddziału.
3. W uchwale o utworzeniu Oddziału Rada Izby określa składniki majątkowe Izby, które staną się mieniem przekazanym Oddziałowi po uzyskaniu przez niego osobowości prawnej.

§ 43

Organami Oddziału Izby są:

1. Zebranie Ogólne Członków Oddziału
2. Rada Oddziału
3. Zarząd Oddziału.

§ 44

1. Zebranie Ogólne Członków Oddziału jest najwyższym organem Oddziału.
2. Do zwoływania, funkcjonowania oraz kompetencji Zebrania Ogólnego Członków Oddziału stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu o Walnym Zgromadzeniu Członków Izby.
3. Zebranie Ogólne Członków Oddziału zwoływane jest przez Zarząd Oddziału.
4. Zarząd Izby zwołuje Zebranie Ogólne Członków Oddziału jeżeli Zarząd Oddziału nie zwołuje go, mimo że jest do tego zobowiązany, jak również w innych przypadkach, gdy Zarząd Izby uzna to za uzasadnione.
5. Zebranie Ogólne Członków Oddziału zobowiązane jest to uchwalenia własnego regulaminu działania.

§ 45

1. Rada Oddziału składa się z 3-5 członków.
2. Zarząd Oddziału składa się z Prezesa, Wiceprezesa i Członka.
3. Do powołania, odwołania i obowiązków Zarządu Oddziału stosuje się odpowiednio przepisy statutu.

§ 46

Sąd Koleżeński Izby sprawuje swoje kompetencje także w odniesieniu do członków Oddziału Izby posiadających osobowość prawną.

§ 47

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Oddziału posiadającego osobowość prawną upoważniony jest jednoosobowo Prezes Zarządu lub Wiceprezes i Członek Zarządu łącznie.
2. Jeżeli czynność powoduje zaciągnięcie zobowiązania lub rozporządzenie prawem o wartości przekraczającej 50.000,00 złotych wymagana jest uchwała Rady Izby.

§ 48

1. Izba nie ponosi odpowiedzialności swoim majątkiem za zobowiązania Oddziału Izby.
2. Działalność Oddziału podlega kontroli Rady Izby
3. Zarząd Oddziału składa Radzie Izby okresowe - roczne pisemne sprawozdania z działalności Oddziału w tym sprawozdania finansowe.

4. Rada Izby może w każdym czasie zażądać od Oddziału informacji w przedmiocie każdego działania Oddziału.
5. Prezesi, Wiceprezesi i Członkowie Zarządów Oddziałów uczestniczą w posiedzeniach Rady Izby z głosem doradczym.

§ 49

1. Oddział Izby prowadzi własną gospodarkę finansową.
2. Rozliczenia finansowe między Izbą a oddziałami określa Regulamin Współpracy z Oddziałami

§ 50

Majątek Oddziału Izby stanowi mienie przekazane Oddziałowi Izby przy tworzeniu Oddziału oraz nabyte w czasie funkcjonowania.

§ 51

1. Likwidacja Oddziału Izby następuje w drodze Uchwały Rady Izby.
2. Do likwidacji Oddziału odpowiednio stosuje się przepisy statutu o likwidacji Izby.

Rozdział 6 Majątek Izby

§ 52

1. Majątek Izby stanowią nieruchomości, ruchomości, środki pieniężne oraz inne prawa majątkowe nabyte przez Izbę w czasie jej działalności.
2. Majątek Izby może być przeznaczony wyłącznie do prowadzenia jej działalności statutowej.
3. Dochody z darowizn, spadków i zapisów mogą być wykorzystywane na wszystkie cele statutowe, jeżeli darczyńcy nie wskazali bliżej sposobu wykorzystania tych środków.
4. Izbie zabrania się:
 - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Izby w stosunku do członków organów Izby lub pracowników oraz ich osób bliskich,
 - 2) wykorzystywania lub przekazywania majątku organizacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazywanie to następuje bezpłatnie lub na preferowanych warunkach,
 - 3) zakupu na szczególnych warunkach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.
5. Wynagrodzenia uzyskiwane z tytułu prowadzonej działalności nie mogą przekraczać wysokości zapewniającej zwrot kosztów i zapewnienie ciągłości tej działalności w tym nakładów niezbędnych dla realizacji celów.

§ 53

Dochody Izby pochodzą z następujących źródeł:

- 1) składek członkowskich i opłat wpisowych,
- 2) darowizn, spadków, zapisów,
- 3) majątku Izby, w tym praw do systemu „Jakość Tradycja”,
- 4) ofiarności publicznej,

- 5) dotacji, środków z funduszy publicznych na realizację zadań publicznych, grantów, zleceń usług w ramach odpłatnej działalności pożytku publicznego.
- 6) dochodów z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Izby,
- 7) inne wpływy.

§ 54

Nowa wysokość wpisowego, składki członkowskiej i innych zobowiązań związanych z członkostwem w Izbie obowiązuje od daty określonej w uchwale Walnego Zgromadzenia.

§ 55

Do składania oświadczeń woli z których wynikają dla Izby zobowiązania majątkowe a których wartość przekracza 70 000,00 złotych wymagana jest akceptująca uchwała Rady Izby.

Rozdział 7

Zmiana Statutu. Rozwiązanie Izby

§ 56

Zmiana Statutu lub rozwiązanie Izby wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby, podjętej większością 2/3 głosów.

§ 57

1. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Izby Walne Zgromadzenie Członków Izby powołuje likwidatora i określa przeznaczenie majątku Izby.
2. Majątek Izby pozostały po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu wierzycieli dzieli się pomiędzy członków Izby w takim stosunku w jakim członkowie wnosili składki do ogólnej sumy składek.
2. Likwidator po zakończeniu likwidacji i po zatwierdzeniu ostatecznych rachunków, przekazuje do Krajowego Rejestru Sądowego wnioski o wykreślenie Izby z rejestru.
3. Księgi i dokumenty rozwiązanej Izby będą oddane na przechowanie osobie wskazanej uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków Izby.