

# STATUT POLSKIEJ IZBY PRODUKTU REGIONALNEGO I LOKALNEGO

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne.**

### § 1

1. Polska Izba Produktu Regionalnego i Lokalnego zwana dalej „Izbą”, jest posiadającą osobowość prawną organizacją samorządu gospodarczego, o statusie izby gospodarczej, reprezentującą interesy zrzeszonych w niej przedsiębiorców i innych podmiotów w zakresie prowadzonej przez nich działalności polegającej na wytwarzaniu, wprowadzaniu na rynek a także na identyfikacji, uznawaniu i promocji produktów regionalnych lub lokalnych oraz innej działalności z tym związanej.
2. Za produkt regionalny lub lokalny uważa się każdy produkt, który może być uznany jako posiadający charakter regionalny lub lokalny.

### § 2

Izba działa na podstawie Ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U. z 1989 r. Nr35, poz.195 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.

### § 3

1. Terenem działania Izby jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizowania swoich celów Izba może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Izba może tworzyć swoje jednostki organizacyjne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.
3. Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa.

### § 4

Izba dla realizacji swoich celów może być członkiem innych krajowych i międzynarodowych organizacji przedsiębiorców i pracodawców lub pozarządowych organizacji o celach nie zarobkowych.

### § 5

Działalność Izby nie może naruszać samodzielności i ingerować w działalność gospodarczą jej członków.

### § 6

1. Izba posługuje się nazwą Polska Izba Produktu Regionalnego i Lokalnego i może posługiwać się skrótem POLIPRiL.
2. Izba używa pieczęci z napisem Polska Izba Produktu Regionalnego i Lokalnego i znaku słowno-graficznego zarejestrowanego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Projekt znaku ustala Rada Izby, a dysponuje nim Zarząd Izby.

## **Rozdział 2.**

### **Zadania Izby oraz sposób i formy ich realizacji.**

#### § 7

Do zadań Izby należy w szczególności:

- 1) kreowanie polityki wspierania rozwoju produktów regionalnych i lokalnych, promowanie tych produktów oraz inicjowanie działań na rzecz zapewnienia wyższej jakości produktów dostępnych na rynku.
- 2) działanie na rzecz aktywnej polityki w zakresie wprowadzania lokalnych i regionalnych produktów do obrotu gospodarczego.
- 3) promowanie inicjatyw gospodarczych członków, popieranie kształcenia zawodowego oraz doskonalenia zawodowego producentów i pracowników.
- 4) informowanie o walorach produktów regionalnych i lokalnych.
- 5) reprezentowanie i ochrona interesów swoich członków. Udzielanie wsparcia w rozwiązywaniu problemów prawnych, organizacyjnych i ekonomicznych.
- 6) organizowanie współdziałania swoich członków w dążeniu do poprawy własnej sytuacji prawnej i ekonomicznej.
- 7) występowanie we wspólnym imieniu do organów władz państwowych, organów władz samorządu terytorialnego oraz innych organizacji.
- 8) działania w kierunku przygotowania polskiego prawa, polskich instytucji i polskiego rynku do wykorzystania, związanych z integracją z UE, szans rozwoju produktów regionalnych i lokalnych.
- 9) ocenianie funkcjonowania prawa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej szczególnie w dziedzinie produktów regionalnych i lokalnych. Przedkładanie postulatów dotyczących spójności, przejrzystości i sprawności stanowionego prawa.
- 10) kształtowanie i upowszechnianie dobrego obyczaju oraz doskonalenie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym.
- 11) organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygania sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego oraz uczestniczenie na odrębnych zasadach w postępowaniu sądowym w związku z działalnością gospodarczą swoich członków.
- 12) organizowanie wszelkich uprzednio nie wymienionych działań ułatwiających i poprawiających warunki prowadzenia przez członków działalności, w tym także pomoc w tworzeniu wspólnych stowarzyszeń gospodarczych lub grup producentów rolnych.
- 13) współorganizowanie i organizowanie działalności kulturalnej, sportowej, turystycznej, rekreacyjnej i tym podobnej integrującej środowisko członków Izby.

#### § 8

Izba realizuje swoje zadania w szczególności przez:

- 1) samodzielne podejmowanie lub koordynowanie inicjatyw członków w zakresie tworzenia programów rozwoju, przygotowywania regulacji prawnych i rozwiązań instytucjonalnych dotyczących produktów regionalnych i lokalnych.
- 2) opiniowanie założeń regionalnej i ogólnokrajowej polityki gospodarczej zwłaszcza w dziedzinach mających wpływ na rozwój produktów regionalnych i lokalnych.

- 3) uczestniczenie w opracowywaniu projektów aktów prawnych oraz zasad polityki gospodarczej.
- 4) współpracę z organami administracji państwowej i samorządowej, i innymi niż Izba organizacjami gospodarczymi lub samorządu gospodarczego w celu tworzenia odpowiednich warunków prowadzenia działalności gospodarczej.
- 5) uczestniczenie w programach odnowy wsi.
- 6) współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi organizacjami w tym z izbami gospodarczymi oraz przemysłowo-handlowymi w celu realizacji zadań statutowych.
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej, organizowanie wystaw, spotkań, pokazów. Prezentacja i upowszechnianie produktów regionalnych i lokalnych.
- 8) organizowanie w różnych formach spotkań tematycznych i szkoleń.
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej dla realizacji zadań statutowych.
- 10) organizowanie zgodnie ze standardami przyjętymi w Unii Europejskiej i w UE ochrony i wsparcia: wytwarzania produktów regionalnych i lokalnych, wprowadzania ich na rynek i utrzymania na rynku.
- 11) pomoc w procesie zgłaszania, rejestracji i kontroli funkcjonowania krajowych i europejskich znaków jakości.
- 12) udzielanie producentom produktów regionalnych i lokalnych pomocy doradczej, prawnej i w zakresie pozyskiwania środków z funduszy europejskich i krajowych.
- 13) delegowanie przedstawicieli Izby do instytucji doradczych, na zaproszenie organów państwowych oraz inicjowanie działań mających na celu nowelizację aktów prawnych lub współpraca przy ich opracowywaniu.
- 14) wydawanie opinii, ekspertyz i certyfikatów oraz udzielanie informacji o produktach regionalnych i lokalnych.
- 15) prowadzenie identyfikacji produktów regionalnych i lokalnych oraz ocenianie jakości tych produktów.
- 16) wyróżnianie znakami jakościowymi i promocyjnymi produktów regionalnych i lokalnych.
- 17) prowadzenie postępowania polubownego i pojednawczego w sporach gospodarczych członków Izby.

## § 9

1. Izba może prowadzić odrębnie odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego.
2. Izba realizuje nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie następujących zadań publicznych:
  - a) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – wg art. 4 ust. 1 pkt. 3) ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - b) ochrony i promocji zdrowia – wg art. 4 ust. 1 pkt. 5) w/w ustawy;
  - c) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy – wg art. 4 ust. 1 pkt. 7) w/w ustawy;

- d) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – wg art. 4 ust. 1 pkt. 15) w/w ustawy.
3. Izba realizuje odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie następujących zadań publicznych:
- a) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości – wg art. 4 ust. 1 pkt. 9 w/w ustawy;
  - b) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – wg art. 4 ust. 1 pkt. 10) w/w ustawy;
  - c) nauki, edukacji, oświaty i wychowania – wg art. 4 ust. 1 pkt. 11) w/w ustawy;
  - d) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji – wg art. 4 ust. 1 pkt. 13) w/w ustawy;
  - e) upowszechniania i ochrony praw konsumentów – wg art. 4 ust. 1 pkt. 21) w/w ustawy,
  - f) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami – wg art. 4 ust. 1 pkt. 22) w/w ustawy.
4. Dochód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych lub celów statutowych, o których mowa w ust. 3.
5. Uchwałę o formach i sposobach realizacji odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego w zakresie zadań, o których mowa w ust. 2 i w ust. 3 podejmuje Rada Izby.

### **Rozdział 3.**

#### **Członkowie Izby, ich prawa i obowiązki.**

##### § 10

Członkowie Izby dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

##### § 11

- 1. Członkami zwyczajnymi Izby mogą być podmioty prowadzące działalność gospodarczą określoną w § 1 Statutu oraz ich organizacje, z wyjątkiem osób fizycznych prowadzących taką działalność jako uboczne zajęcie zarobkowe.
- 2. Członkostwo Izby nabywa się, z zastrzeżeniem ust. 3, z chwilą podjęcia uchwały przez Zarząd Izby po złożeniu przez zainteresowanego deklaracji członkowskiej oraz wpłaceniu wpisowego. Wzór deklaracji członkowskiej określa Zarząd Izby.
- 3. Członkowie – założyciele Izby nabywają członkostwo z chwilą sądowej rejestracji Izby.

##### § 12

- 1. Członkiem wspierającym może być każdy podmiot, który wspierać będzie finansowo bądź w innych formach działalność Izby.
- 2. Godność członka wspierającego Izby nadaje Rada Izby na wniosek Zarządu Izby.

### § 13

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która swoją działalnością w szczególny sposób przyczyniła się do realizacji celów statutowych Izby.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu Izby.

### § 14

Członkowie Izby mają prawo do:

- 1) uczestniczenia w pracach Izby, a w szczególności prawo składania wniosków i postulatów dotyczących działalności Izby,
- 2) uczestniczenia w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia Członków, a także uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu Izby i Rady Nadzorczej Izby, na których rozpatrywane są sprawy ich dotyczące,
- 3) korzystania z wszelkich form działalności Izby,
- 4) korzystania ze znaku słowno- graficznego Izby według zasad określonych przez Radę Izby.
- 5) przeglądania uchwał i protokółów podejmowanych przez organy Izby.

### § 15

1. Członkowie zwyczajni Izby mają czynne i bierne prawo wyborcze.
2. Każdy członek zwyczajny posiada jeden głos na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby.

### § 16

1. Członkowie zwyczajni Izby nie będący osobami fizycznymi są reprezentowani w Walnym Zgromadzeniu Członków Izby przez swych przedstawicieli.
2. Członek zwyczajny Izby może ustanowić swojego pełnomocnika do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Członków.

### § 17

Członkowie Izby zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania niniejszego Statutu i uchwał władz Izby,
- 2) aktywnego udziału w pracach Izby,
- 3) wniesienia wpisowego i regularnego opłacania składek członkowskich,
- 4) zawiadamiania Zarządu Izby o każdej zmianie statusu prawnego i zmianie adresów oraz, dla celów zawiadamiania o posiedzeniach organów Izby o zmianie numerów telefonów, faxów i adresów e-mailowych,
- 5) członkowie zwyczajni Izby są zobowiązani informować każdorazowo o cofnięciu lub udzieleniu pełnomocnictwa, o którym mowa w § 16.

### § 18

1. Członkowie wspierający i honorowi zwolnieni są z obowiązku określonego w § 17 pkt 3.
2. Członkowie honorowi zwolnieni są z obowiązku określonego w § 17 pkt 4.

## § 19

Członkostwo Izby ustaje w wyniku:

- 1) śmierci członka.
- 2) pisemnej rezygnacji członka złożonej do Zarządu Izby,
- 3) skreślenia z listy członków dokonanego uchwałą Zarządu Izby w przypadkach:
  - a) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej, z którą związany był wpis na listę członków,
  - b) niepłacenia składki członkowskiej przez okres sześciu miesięcy w ostatnich 12 miesiącach,
- 4) wykluczenia z Izby, dokonanego uchwałą Zarządu Izby w razie istotnego naruszenia przez członka Statutu lub działania na szkodę Izby.

## § 20

1. Od uchwały Zarządu Izby w sprawie skreślenia bądź wykluczenia przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Izby. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Zarządu Izby w terminie trzydziestu dni od daty otrzymania uchwały.
2. Walne Zgromadzenie Członków rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków jest ostateczna.

## **Rozdział 4. Organy Izby.**

### § 21

Organami Izby są:

- 1) Walne Zgromadzenie Członków,
- 2) Rada Izby,
- 3) Zarząd Izby,
- 4) Sąd Koleżeński.

### § 22

1. Kadencja organów Izby, o których mowa w § 21 pkt. 2 –pkt. 4, trwa trzy lata.
2. Mandat członka Zarządu Izby, Rady Izby bądź Sądu Koleżeńskiego trwa w granicach kadencji danego organu Izby.
3. Kadencja Zarządu Izby, Rady Izby lub Sądu Koleżeńskiego upływa z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia Członków, które przyjęło sprawozdanie odpowiednio Zarządu Izby, Rady Izby lub Sądu Koleżeńskiego za ostatni rok kadencji danego organu.
4. Nie udzielenie absolutorium członkowi Zarządu Izby lub Rady Izby oraz Sądu Koleżeńskiego oznacza jego odwołanie ze składu danego organu.

### § 23

1. Prezes Zarządu Izby jest wybierany przez Walne Zgromadzenie Członków w głosowaniu tajnym i bezpośrednim bezwzględną większością głosów obecnych na Zgromadzeniu.

2. Członkowie Rady Izby oraz członkowie Sądu Koleżeńskiego Izby wybierani są przez Walne Zgromadzenie Członków w głosowaniu tajnym i bezpośrednim zwykłą większością głosów obecnych na Zgromadzeniu.

#### § 24

1. Ukonstytuowanie Rady Izby następuje na pierwszym zebraniu, któremu przewodniczy Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków.
2. Ukonstytuowanie Sądu Koleżeńskiego następuje na pierwszym zebraniu, któremu przewodniczy Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków.

#### § 25

1. Zarząd Izby składa się z Prezesa Zarządu Izby oraz 2 - 6 członków Zarządu Izby. Członkowie Zarządu Izby, z wyłączeniem wyboru Prezesa Zarządu Izby, o którym mowa w § 23 ust. 1 wybierani są bezwzględną większością głosów przez Radę Izby, na jej pierwszym lub drugim posiedzeniu, w głosowaniu tajnym spośród kandydatów wskazanych przez Prezesa Zarządu Izby.
2. Odwołanie członka Zarządu Izby powołanego w trybie ust.1 może nastąpić w każdym czasie na posiedzeniu Rady Izby bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym na wniosek Prezesa Zarządu Izby lub co najmniej 5 członków Rady Izby.

#### § 26

1. Członkostwo w organach Izby ustaje bez konieczności odwołania członka organu w razie śmierci oraz złożenia przez niego rezygnacji, a także w razie utraty przez niego członkostwa w Izbie.
2. Zwolnione, w sposób określony w ust. 1, miejsce w Radzie Izby bądź w Sądzie Koleżeńskim zajmuje następny z listy kandydatów zgłoszonych do danego organu na Walnym Zgromadzeniu Członków według kolejności głosów uzyskanych na tym Zgromadzeniu. Jeśli liczba głosów oddanych na następnych kandydatów jest taka sama, decyduje losowanie.
3. Na zwolnione, w sposób określony w ust. 1, miejsce w Zarządzie Izby wyboru dokonuje Walne Zgromadzenie Członków lub Rada Izby. Przepisy § 23 ust. 1 i § 25 stosuje się odpowiednio.

#### § 27

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków z zastrzeżeniem § 23 ust.1 i § 44, zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Izby w pierwszym terminie, zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie.
2. Uchwały Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego zapadają, z zastrzeżeniem § 25 zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków danego organu.
3. W razie równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego danego organu.

## § 28

1. Walne Zgromadzenie Członków jest władzą najwyższą Izby. W skład Walnego Zgromadzenia wchodzi wszyscy członkowie zwyczajni Izby.
2. W posiedzeniu Walnego Zgromadzenia mogą uczestniczyć członkowie wspierający i członkowie honorowi Izby. Na posiedzenia Walnego Zgromadzenia Członków Zarząd Izby może zapraszać gości.

## § 29

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy :

- 1) uchwalanie wieloletnich kierunków i programów działania Izby,
- 2) wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu Izby oraz członków Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego,
- 3) określanie zasad zgłaszania kandydatów do Rady Izby,
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu Izby z działalności Izby oraz sprawozdań finansowych,
- 5) udzielanie każdego roku absolutorium poszczególnym członkom Zarządu Izby i Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego,
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd Izby i Radę Izby,
- 8) uchwalanie planów rzeczowo - finansowych Izby na wniosek Zarządu Izby, wysokości wpisowego i składek członkowskich,
- 9) określanie zasad gospodarowania majątkiem Izby oraz uchwalanie regulaminów tworzenia i wykorzystania funduszy celowych i odpisów na te fundusze,
- 10) uchwalanie Statutu Izby i jego zmian,
- 11) zatwierdzanie regulaminu Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego,
- 12) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Izby i uchwał ustalających przeznaczenie i podział majątku Izby w razie jej rozwiązania,
- 13) nadawanie na wniosek Zarządu Izby godności członka honorowego,
- 14) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu Izby w sprawie skreślenia z listy członków lub wykluczenia członka z Izby.

## § 30

Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.

## § 31

1. Walne Zgromadzenie Członków zwyczajne jest zwoływane przez Zarząd Izby raz w roku. Termin, miejsce i proponowany porządek obrad Zgromadzenia Zarząd Izby podaje członkom listownie lub faxem oraz poprzez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie Izby i na stronie internetowej nie później niż 21 dni przed terminem zebrania. W tym samym terminie w siedzibie Zarządu mają być wyłożone do wglądu materiały przygotowane na Walne Zgromadzenie.
2. Wnioski członków w przedmiocie zmian lub uzupełnienia porządku obrad winny być składane najpóźniej 14 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.

3. Jeżeli następuje uzupełnienie porządku obrad w trybie określonym w ust. 2, Zarząd zawiadamia członków Izby o uzupełnieniu porządku obrad co najmniej na 7 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia przez wywieszenie uzupełnienia w siedzibie Izby oraz na stronie internetowej Izby.

#### § 32

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane przez Zarząd Izby, z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Izby, bądź na wniosek co najmniej jednej trzeciej członków zwyczajnych. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od daty uchwały lub doręczenia wniosku. Postanowienia § 31 dotyczące porządku obrad stosuje się odpowiednio.

#### § 33

1. Zarząd Izby reprezentuje Izbę na zewnątrz, kieruje jej działalnością podejmując uchwały we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Izby.
2. Zarząd Izby na swym pierwszym po wyborach posiedzeniu wybiera ze swego składu Wiceprezesa.
3. Prezes Zarządu Izby lub w razie jego nieobecności Wiceprezes zwołuje posiedzenia Zarządu Izby, przewodniczy w nich oraz kieruje działalnością Zarządu Izby.
4. Posiedzenia Zarządu Izby odbywają się w miarę potrzeby- nie rzadziej niż raz na miesiąc.
5. Do składania oświadczeń woli w imieniu Izby upoważnieni są: Prezes lub Wiceprezes i członek Zarządu Izby.

#### § 34

1. Zarząd Izby kieruje działalnością statutową Izby.
2. Do kompetencji Zarządu Izby należy w szczególności:
  - 1) reprezentowanie Izby na zewnątrz i zarządzanie jej majątkiem i funduszami zgodnie z ich przeznaczeniem i preliminarzem,
  - 2) powoływanie i rozwiązywanie za zgodą Rady Izby zespołów roboczych, doradczych czy eksperckich lub komisji problemowych, czy naukowych oraz określanie ich zadań, regulaminów pracy i koordynowanie ich działania,
  - 3) dysponowanie znakiem Izby,
  - 4) uchwalanie regulaminów wewnętrznych wymaganych przepisami w tym regulaminu finansowego z planem kont i regulaminu organizacyjnego,
  - 5) przygotowywanie rocznych projektów programu działania Izby oraz preliminarzy dochodów i wydatków,
  - 6) sporządzanie sprawozdań z rocznej działalności Izby oraz sprawozdań finansowych oraz podawanie ich do wiadomości publicznej w sposób umożliwiający zapoznanie się z tymi sprawozdaniami przez zainteresowane podmioty,
  - 7) przekazywanie ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego sprawozdań wymienionych w punkcie 6,
  - 8) tworzenie, przekształcanie i znoszenie jednostek organizacyjnych Izby zgodnie ze strukturą organizacyjną, określoną przez Radę Izby.

- 9) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zgromadzeń Członków,
- 10) przyjmowanie nowych członków do Izby, skreślanie i wykluczanie członków z Izby.

#### § 35

Do obsługi administracyjnej Izby Zarząd Izby może utworzyć Biuro Izby, określając jego organizację i zakres czynności.

#### § 36

Prezes Zarządu Izby bezpośrednio bądź przez ustanowionego przez siebie w tym celu pełnomocnika sprawuje obowiązki kierownika zakładu pracy.

#### § 37

1. Rada Izby składa się z 15 - 21 członków wybieranych według zasad określonych w § 23 ust. 2.
2. Członkiem Rady Izby nie może być członek Zarządu Izby, ani osoba pozostająca z nim w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia w Izbie.
3. Członkiem Rady Izby nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
4. Rada Izby wybiera ze swego grona: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady Izby.
5. Posiedzenia Rady Izby odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Rada Izby działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu, który podlega zatwierdzeniu przez Walne Zgromadzenie Członków.

#### § 38

Do kompetencji Rady Izby należy:

- 1) powoływanie i odwoływanie na wniosek Prezesa Zarządu Izby członków Zarządu Izby. Przepis § 25 stosuje się odpowiednio.
- 2) uchwalanie regulaminu działania Zarządu Izby,
- 3) określanie struktury organizacyjnej Izby,
- 4) uchwalanie na wniosek Zarządu Izby rocznych programów działalności Izby,
- 5) nadzór nad działalnością Izby, w tym badanie i opiniowanie rocznych sprawozdań finansowych, oraz wyznaczanie biegłych do badania sprawozdań finansowych Izby,
- 6) przedstawianie Zarządowi Izby uwag, wniosków i zleceń dotyczących działalności Izby oraz określanie terminu i sposobu usunięcia dostrzeżonych nieprawidłowości,
- 7) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w sprawie absolutorium dla Zarządu Izby, Rady Izby i Sądu Koleżeńskiego,
- 8) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania ze swojej działalności,
- 9) wnioskowanie do Zarządu Izby o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia,
- 10) nadawanie godności członka wspierającego Izby,
- 11) ustalanie zasad korzystania ze znaku słowno-graficznego Izby,
- 12) podjęcie uchwały o formach i sposobach realizacji odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego w zakresie zadań, o których mowa w § 9 ust. 2 i ust.3.

### § 39

1. Sąd Koleżeński składa się z 5 członków.
2. W skład Sądu Koleżeńskiego nie mogą wchodzić członkowie Zarządu Izby, członkowie Rady Izby i pracownicy Izby.
3. Sąd Koleżeński wybiera ze swego grona : Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
4. Sąd Koleżeński działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu, który podlega zatwierdzeniu przez Walne Zgromadzenie Członków.

### § 40

Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sporów między członkami Izby, organami Izby i członkami Izby dotyczących etyki, rzetelności prowadzenia działalności gospodarczej, naruszenia dobrego imienia Izby i jej organów, nie stosowania Statutu i regulaminów Izby.
- 2) prowadzenie postępowania mediacyjnego na wniosek zainteresowanych członków Izby.
- 3) wydawanie oświadczeń dotyczących naruszenia Statutu Izby, w szczególności etyki i rzetelności prowadzenia działalności gospodarczej.
- 4) składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków rocznych sprawozdań ze swej działalności,
- 5) składanie do Zarządu Izby wniosków dotyczących zmian statutowych.

### § 41

Sąd Koleżeński może po przeprowadzeniu postępowania zakończonego decyzją stwierdzoną na piśmie nałożyć następujące kary:

- 1) upomnienie pisemne Sądu wraz z obowiązkiem złożenia pisemnego przeproszenia poszkodowanego,
- 2) publiczne przeproszenie poszkodowanego za pośrednictwem biuletynu Izby lub informacji wysłanej do wszystkich członków Izby,
- 3) zawieszenie w prawach członka Izby na czas określony,
- 4) wniosek do Zarządu Izby o wykluczenie członka z Izby.

## **Rozdział 5. Majątek Izby.**

### § 42

1. Majątek Izby stanowią ruchomości, środki pieniężne oraz inne prawa majątkowe nabyte przez Izbę w czasie jej działalności.
2. Majątek Izby może być przeznaczony wyłącznie do prowadzenia jej działalności statutowej.
3. Dochody z darowizn, spadków i zapisów mogą być wykorzystywane na wszystkie cele statutowe, jeżeli darczyńcy nie wskazali bliżej sposobu wykorzystania tych środków.
4. Izbie zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Izby w stosunku do członków organów Izby lub pracowników oraz ich osób bliskich,
  - 2) wykorzystywania lub przekazywania majątku organizacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazywanie to następuje bezpłatnie lub na preferowanych warunkach,
  - 3) zakupu na szczególnych warunkach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.
5. Wynagrodzenia uzyskiwane z tytułu prowadzonej działalności nie mogą przekraczać wysokości zapewniającej zwrot kosztów i zapewnienie ciągłości tej działalności w tym nakładów niezbędnych dla realizacji celów.

#### § 43

Dochody Izby pochodzą z następujących źródeł:

- 1) składek członkowskich i opłat wpisowych,
- 2) darowizn, spadków, zapisów,
- 3) majątku Izby,
- 4) ofiarności publicznej,
- 5) dotacji, środków z funduszy publicznych na realizację zadań publicznych, grantów, zleceń usług w ramach odpłatnej działalności pożytku publicznego.

### **Rozdział 6.**

#### **Zmiana Statutu. Rozwiązanie Izby**

#### § 44

Zmiana Statutu lub rozwiązanie Izby wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby, podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków Walnego Zgromadzenia Członków.

#### § 45

W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Izby Walne Zgromadzenie Członków powołuje likwidatora i określa przeznaczenie majątku Izby. Likwidator po zakończeniu czynności związanych z likwidacją Izby przekazuje do Krajowego Rejestru Sądowego wnioski o wykreślenie jej z rejestru.

Warszawa, 18 lutego 2004 roku.